

## STATUTS

### Art.1: Nom et siège

aphasie suisse est une association au sens de l'article 60 ss CCS. Son siège se trouve au domicile du secrétariat central. Elle est neutre du point de vue politique et confessionnel.

### Art.2: But

1. aphasie suisse soutient les personnes qui souffrent de troubles de la communication et du langage après une lésion cérébrale (aphasie).
2. Elle cherche à atteindre ce but, tant au niveau des personnes aphasiques et leur entourage que des professionnels, notamment par:
  - l'acquisition de connaissances scientifiques en stimulant les échanges entre professionnels travaillant dans le domaine de l'aphasiologie,
  - la transmission de connaissances pratiques à d'autres professionnels, portant sur le diagnostic, le traitement ou les conseils auprès de personnes aphasiques et de leurs proches,
  - l'encouragement des contacts et des échanges de points de vue entre les professionnels, les personnes aphasiques, leurs proches et le grand public,
  - l'organisation d'offres adaptées et le développement de produits innovants pour les personnes aphasiques, leurs proches et les professionnels.

### Art.3: Membres

1. aphasie suisse comprend des membres actifs et des membres passifs.
2. Les membres actifs sont des professionnels (membres individuels) ou des institutions (membres collectifs) chargés du diagnostic, du traitement et/ou de la recherche en aphasiologie. Les institutions sont représentées nominalement par un délégué officiel ou par son remplaçant.
3. Les membres passifs sont des personnes individuelles, des autorités, des personnes morales et des institutions avec ou sans connaissances professionnelles spécifiques, intéressées aux buts d'aphasie suisse. Ils peuvent adhérer à l'association en versant une cotisation en tant que membres passifs et soutiennent ainsi les buts d'aphasie suisse.
4. Les membres actifs et passifs ont droit à une voix aux assemblées générales.

### Art.4: Adhésion, démission, exclusion

1. Le comité d'aphasie suisse décide de l'admission des membres actifs et des membres passifs au cours de l'année. Les noms des membres que le comité a admis au cours d'un exercice devront figurer sur l'invitation à l'assemblée ordinaire des membres. Les candidats qui postulent en qualité de membre actif devront indiquer comme référence deux membres actifs d'aphasie suisse. La recommandation devra préciser que le candidat est actif dans le domaine du diagnostic, du traitement et/ou de la recherche en aphasiologie.
2. La démission peut être donnée en tout temps pour la fin d'une année civile, moyennant un préavis de trois mois. Le/la démissionnaire devra encore s'acquitter de la cotisation annuelle pour l'année courante.

3. Pour des raisons graves, le comité peut exclure un membre. Celui-ci peut recourir contre cette décision devant l'assemblée générale.
4. Les membres qui ont démissionné ou qui ont été exclus perdent tous leurs droits relatifs à l'association.

#### **Art.5: Finances**

1. Les ressources d'aphasie suisse proviennent des cotisations des membres, des dons et des legs, ainsi que d'éventuelles contributions publiques.
2. La cotisation annuelle est fixée chaque année par l'assemblée générale pour les différentes catégories de membres.
3. Seuls les biens de l'association répondent des engagements financiers d'aphasie suisse.

#### **Art.6: Organes**

Les organes d'aphasie suisse sont:

- a) l'assemblée générale
- b) le comité
- c) le secrétariat central
- d) les vérificateurs des comptes

#### **Art.7: Assemblée générale**

1. L'assemblée générale ordinaire a lieu une fois par année sur convocation du président. Des assemblées extraordinaires peuvent être convoquées lorsque les intérêts d'aphasie suisse l'exigent ou sur demande écrite et dûment motivée d'au moins 1/5 des membres.
2. La convocation à l'assemblée générale se fait par écrit avec communication de l'ordre du jour. Le comité fixe la date et le lieu de l'assemblée générale. L'ordre du jour et les annexes doivent être expédiés aux membres 30 jours avant l'assemblée. Les communications et les suggestions proposées sous "Divers", ainsi que toute intervention pour les autres points de l'ordre du jour dont la durée dépasserait 5 minutes, doivent être annoncées par écrit au président ou au secrétariat 15 jours avant l'assemblée.
3. Lors de l'assemblée générale, les membres actifs et passifs ont droit à une voix. Les membres du comité participent aux élections et aux votes avec une voix chacun.
4. Une majorité de 2/3 des membres avec droit de vote peut décider d'inscrire à l'ordre du jour des points qui n'ont pas été annoncés dans les délais.
5. Les votes se font à main levée, les élections ont lieu à bulletin secret.
6. Des modifications de statuts ou la dissolution d'aphasie suisse nécessitent une majorité de 2/3 des membres présents avec droit de vote.

#### **Art.8: Compétences de l'assemblée générale**

L'assemblée générale (ordinaire) a notamment les tâches suivantes:

- a) Approbation du rapport annuel et des comptes de l'année écoulée, sur avis des vérificateurs des comptes; adoption du budget annuel;
- b) élection du comité et du président choisi en son sein;
- c) élection de deux vérificateurs des comptes;
- d) adoption et modification des statuts;
- e) l'assemblée générale décide pour chaque cas de la compétence financière du comité pour des dépenses non budgétisées;

- f) examen des recours concernant l'exclusion de membres;
- g) décision sur les points relevant légalement de sa compétence ou qui lui sont soumis par le comité, ainsi que les propositions déposées par les membres.

#### **Art.9: Comité**

1. Le comité se compose de sept membres au minimum. A l'exception du président, il se constitue lui-même.
2. Les trois disciplines suivantes doivent être représentées dans le comité par un professionnel: logopédie (diagnostic et traitement du langage), psychologie/neuropsychologie et/ou linguistique, médecine (selon les possibilités: neurologie, médecine interne, phoniatrie). Dans la composition du comité, les différentes régions linguistiques de la Suisse doivent être prises en considération.
3. Le comité comprend au maximum deux personnes ne provenant pas du cercle des spécialistes. Dès leur admission au comité, ces personnes deviennent automatiquement membres professionnels.
4. Le responsable du secrétariat central fait partie du comité avec voix consultative. Il peut également être élu au comité.
5. Le comité s'occupe des affaires courantes d'aphasie suisse, élit le responsable du secrétariat central, exécute les décisions de l'assemblée générale et s'occupe des relations extérieures.
6. Les membres du comité travaillent bénévolement, les dépenses attestées leur sont remboursées. Les membres du comité sont exemptés du paiement de la cotisation.
7. Le comité se réunit sur proposition du président ou à la demande d'au moins deux de ses membres. Le secrétariat se charge de la convocation.

#### **Art.10: Experts et groupes d'experts**

1. Le comité est autorisé à mandater des experts ou des groupes d'experts pour traiter de façon indépendante de questions ou d'un ensemble de questions précises en vue d'adresser un rapport ou des propositions au comité.
2. Le secrétariat central est à la disposition de ces experts ou groupes d'experts pour des questions administratives.

#### **Art.11: Vérificateurs des comptes**

L'association se charge de la vérification des comptes même sans obligation légale, en effectuant une révision restreinte selon les prescriptions de l'article 729-729c du code des obligations. Lors de l'assemblée générale, il peut être décidé de renoncer à la révision restreinte pour l'année suivante.

#### **Art.12: Secrétariat central**

1. Le secrétariat central comprend un(e) responsable et éventuellement du personnel de secrétariat.
2. Le secrétariat central exécute les affaires courantes. Les tâches du secrétariat central sont consignées dans un cahier des charges. Le cahier des charges est adopté par le comité.

#### **Art.13: Signature**

Le président ou le vice-président détiennent, avec le responsable du secrétariat central, le droit de signature.

#### **Art. 14: Durée des mandats**

Les membres du comité et les réviseurs sont élus pour trois ans. Des réélections sont possibles.

#### **Art. 15: Décision de dissolution**

1. L'assemblée générale peut prononcer la dissolution d'aphasie suisse à condition qu'une majorité de 2/3 des membres présents se prononcent dans ce sens. A moins que l'assemblée en décide autrement, le comité est chargé de la liquidation.
2. L'assemblée générale décide de l'utilisation des fonds de l'association. Ils doivent toutefois servir à des buts de rééducation de patients atteints de troubles centraux de la parole et/ou du langage.

#### **Modifications**

Les statuts ci-dessous ont été adoptés une première fois à l'assemblée générale du 29 septembre 1983 à Berne. Des modifications touchant les articles 3, 4, 7, 9 et 14 ont été acceptées à l'assemblée générale du 5 mai 1990 à Berne et à l'assemblée générale du 13 mars 1992 à Lucerne.

L'article 2 a été adapté le 26 avril 1996 à Berne: "... ou des institutions (membres collectifs) chargés du diagnostic, du traitement et/ou de la recherche en aphasiologie. Les institutions sont représentées nominalement par un délégué officiel ou par son remplaçant."

L'article 14 a adapté le 24 avril 1998 à Berne. La limitation de la durée des mandats a été supprimée.

L'assemblée générale du 7 mai 2004 a décidé de modifier le nom de la CSA, " Comité Suisse de Travail pour l'Aphasie" en aphasie suisse. Simultanément, les art. 5.2 et 5.3 ont été remplacés par le nouvel art. 5.2.

L'assemblée générale du 8 mai 2009 a décidé de modifier les art. 9.1 et 9.3.

L'assemblée générale du 6 mai 2011 a décidé de modifier l'art. 4.1.

L'assemblée générale du 22 mai 2014 a décidé de modifier l'art. 2.1, l'art. 2.2, l'art. 3.4, l'art. 7.3 et l'art. 11.

L'assemblée générale du 18 mai 2018 a décidé de modifier l'art. 2.1.

Lucerne, 18 mai 2018

La présidente:



Dr. phil. Erika Hunziker, Berne

La secrétaire générale:



Cornelia Kneubühler, Lucerne